24 listopada 2026

Jak napisać podanie o przyznanie opiekuna/opiekunki dla osoby starszej – krok po kroku

Osoby starsze i schorowane wymagają odpowiedniej troski i pielęgnacji. Często ich bliscy, mimo najlepszych chęci, nie są w stanie pogodzić pracy zawodowej i codziennych obowiązków ze stałą opieką. W takich sytuacjach najlepszym rozwiązaniem jest profesjonalna pomoc opiekunki/opiekuna. Jak wygląda procedura ubiegania się o przyznanie opiekunki/opiekuna dla osoby starszej, jakie dokumenty są wymagane? Jak napisać podanie, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie wniosku o przyznanie opiekuna osoby starszej.

1. **Dane wnioskodawcy i adresata**

W prawym górnym rogu należy umieścić:

- swoje imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail,
- poniżej: miejscowość i datę.

Po lewej stronie należy zamieścić:

- dane adresata (np. Ośrodek Pomocy Społecznej, MOPS, GOPS) wraz z adresem.

2. **Tytuł dokumentu** Podanie o przyznanie opiekuna dla osoby starszej - wyśrodkuj i pogrub. **3. Wstęp i wskazanie celu** Krótko napisz, czego dotyczy pismo:

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przyznanie opiekuna dla mojej mamy/ojca/małżonka [imię i nazwisko], z powodu [wiek, stan zdrowia, brak możliwości samodzielnego funkcjonowania].

4. **Uzasadnienie** Opisz sytuację w sposób rzeczowy, ale empatyczny:

- wiek i stan zdrowia osoby starszej (np. choroby przewlekłe, niepełnosprawność),
- brak możliwości zapewnienia opieki przez rodzinę (np. praca, odległość, własne problemy zdrowotne),
- codzienne czynności, w których potrzebna jest pomoc (np. higiena, przygotowanie posiłków, zakupy, wizyty lekarskie).

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekle Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl

Fundusze Europejskie dla Małopolski | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | MAŁOPOLSKA

Projekt pn. „Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie" dofinansowany przez Unię Europejską z Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027, w ramach Priorytetu 6. Fundusze Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 6.33 Wsparcie usług społecznych w regionie – ZIT

5. **Załączniki** Wymień dokumenty, które dołączasz:

- zaświadczenie lekarskie
- orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli jest)
- inne dokumenty potwierdzające sytuację.

6. **Zakończenie** Zakończ uprzejmą formułą:

Liczę na pozytywne rozpatrzenie mojego wniosku. Z poważaniem, [podpis]

Opisując stan zdrowia osoby starszej w podaniu, ważne jest, aby być szczegółowym i przejrzystym. Należy uwzględnić wszelkie istotne schorzenia, które mogą wpływać na codzienne życie seniora, takie jak choroby przewlekłe, ograniczenia ruchowe czy problemy z pamięcią. Warto także dodać informacje o aktualnym leczeniu, przyjmowanych lekach oraz potrzebach zdrowotnych, które mogą wymagać dodatkowej opieki. Im więcej dokładnych informacji dostarczysz, tym łatwiej będzie ocenić, jakiego rodzaju wsparcia potrzebuje osoba starsza.

O czym warto wiedzieć przed złożeniem wniosku o opiekunkę/opiekuna dla osoby starszej?

Warto wiedzieć, że pomoc taka jest dostępna dla osób, które:

- nie wymagają hospitalizacji ani pobytu w hospicjum,
- nie wyrażają zgody na umieszczenie w domu opieki długoterminowej,
- są przewlekle chore i samotne lub ich rodzina nie jest w stanie zapewnić im odpowiedniej opieki.

Niezbędne jest uzyskanie skierowania od lekarza (w ramach NFZ) oraz opinii pielęgniarki środowiskowej. Kluczowe znaczenie ma także sytuacja materialna osoby starszej oraz możliwości organizacyjne i finansowe gminy.

Co ma wpływ na przyznanie opiekunki/opiekuna osobie starszej?

Poza podstawowymi kryteriami zdrowotnymi i socjalnymi, na decyzję o przyznaniu opiekunki wpływają:

- sytuacja życiowa i materialna osoby ubiegającej się o pomoc,
- dostępność środków w budżecie gminy,
- decyzja ośrodka pomocy społecznej właściwego dla miejsca zamieszkania wnioskodawcy.

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekle Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl

Fundusze Europejskie dla Małopolski | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | MAŁOPOLSKA

Projekt pn. „Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie" dofinansowany przez Unię Europejską z Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027, w ramach Priorytetu 6. Fundusze Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 6.33 Wsparcie usług społecznych w regionie – ZIT

Jak powinien wyglądać wniosek o przyznanie opiekunki/opiekuna osoby starszej?

Wniosek o przyznanie opiekunki powinien zawierać:

- dane osobowe osoby starszej (imię, nazwisko, adres, PESEL),
- krótkie uzasadnienie potrzeby przyznania opieki,
- informację, czy wnioskodawca lub jego rodzina korzystali wcześniej ze świadczeń pomocy społecznej,
- określenie rodzaju wnioskowanej pomocy.

Do wniosku należy dołączyć:

- orzeczenie o niepełnosprawności,
- dokumentację medyczną,
- skierowanie od lekarza w ramach NFZ,
- opinię pielęgniarki środowiskowej,
- zaświadczenie o wysokości dochodów (np. emerytura, renta),
- ewentualne zaświadczenie lekarskie o konieczności świadczenia usług opiekuńczych.

Opiekun osoby starszej to osoba, która pomaga w codziennych czynnościach życiowych, jak: dbanie o higienę osobistą, podawanie leków zgodnie z zaleceniami lekarza, pomoc w spożywaniu posiłków, zmiana opatrunków (jeśli wymagane), organizowanie codziennych aktywności (spacery, czytanie), pomoc w utrzymaniu porządku i czystości w domu, załatwianie codziennych spraw (wykupienie leków, zrobienie opłat, zakupów). Obowiązkiem opiekuna jest też udzielanie upoważnionym osobom z rodziny wszelkich informacji na temat stanu zdrowia podopiecznego, edukowanie ich w zakresie sposobów ułatwiających funkcjonowanie seniora. Ostatecznie szczegółowy zakres obowiązków opiekunki/opiekuna ustala ośrodek pomocy społecznej.

Wywiad środowiskowy a przyznanie opiekuna osoby starszej

Po dostarczeniu wszystkich dokumentów organ gminny przeprowadza z chorym wywiad środowiskowy. Jest on podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu opiekuna/opiekunki. Odbywa się w terminie 14 dni od daty wszczęcia postępowania, a jeśli sprawa jest pilna – w ciąg 2 dni. Jest przeprowadzany w miejscu zamieszkania lub pobytu seniora. Celem wywiadu środowiskowego jest:

poznanie sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej chorego, ustalenie planu pomocy.

Uwaga! jeśli senior lub jego rodzina nie wyrażą zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, będzie to równoznaczne z rezygnacją z opiekuna/opiekunki.

Proces składania wniosku o przyznanie opiekunki/opiekuna

Składanie wniosku o przyznanie opiekunki/opiekuna dla osoby starszej to proces, który wymaga staranności i znajomości procedur. Wniosek można złożyć osobiście, listownie lub telefonicznie, w zależności od wytycznych lokalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (MOPS). Po złożeniu wniosku, urząd powinien potwierdzić jego przyjęcie oraz poinformować o dalszych krokach, które będą podejmowane w celu rozpatrzenia prośby.

Warto pamiętać, że czas oczekiwania na decyzję może się różnić w zależności od obciążenia urzędów. Zgodnie z przepisami, decyzja powinna być wydana nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku. W międzyczasie, w przypadku potrzeby, urząd może skontaktować się z wnioskodawcą, aby uzyskać dodatkowe informacje lub wyjaśnienia dotyczące sytuacji osoby starszej.

Etapy rozpatrywania wniosku o opiekunkę/opiekuna

Po złożeniu dokumentów, urzędnicy przeprowadzają weryfikację danych oraz oceniają sytuację osoby starszej. Może to obejmować przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, który pozwoli na dokładniejszą ocenę potrzeb opiekuńczych. W trakcie tego procesu, urząd może również zasięgnąć opinii lekarzy czy specjalistów zajmujących się opieką nad seniorami. Ostateczna decyzja opiera się na zebranych informacjach oraz dostępnych zasobach

Po złożeniu podania o przyznanie opiekunki, wnioskodawcy mogą spodziewać się kontaktu ze strony urzędników. Mogą oni zaprosić na wywiad lub spotkanie, aby szczegółowo omówić sytuację osoby starszej oraz jej potrzeby. Warto być przygotowanym na dostarczenie dodatkowych informacji lub dokumentów, które mogą być potrzebne do podjęcia decyzji. Ostatecznie, wnioskodawca otrzyma informację o wyniku postępowania i ewentualnych krokach dalszych.

Jak skutecznie monitorować jakość opieki nad osobą starszą?

Po przyznaniu opiekunki/opiekuna dla osoby starszej, warto wprowadzić system regularnych ocen, który pozwoli na bieżąco analizować, czy opiekunka/opiekun spełnia oczekiwania i potrzeby seniora. Można to osiągnąć poprzez organizację regularnych spotkań z opiekunką/opiekunem oraz osobą starszą, podczas których omawiane będą postępy, ewentualne problemy i potrzeby. Dodatkowo, warto zachęcać seniora do dzielenia się swoimi odczuciami i doświadczeniami z opieką, co może

pomóc w dostosowywaniu usług do jego indywidualnych potrzeb.

W przyszłości, technologie wspierające opiekę mogą odgrywać coraz większą rolę w monitorowaniu jakości usług. Aplikacje mobilne i urządzenia do zdalnego monitorowania zdrowia będą mogły dostarczać cennych danych na temat stanu zdrowia seniora oraz jakości opieki. Dzięki tym rozwiązaniom, rodzina będzie mogła na bieżąco śledzić, jak przebiega opieka, co pozwoli na szybsze reagowanie na ewentualne problemy oraz zapewnienie lepszej jakości życia osobie starszej.

Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekle Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w Krakowie
ul. Wielicka 267, 30-663 Kraków
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
tel 12 44-67-500 fax 12 44-67-501
www.mco.krakow.pl mco@mco.krakow.pl

Fundusze Europejskie dla Małopolski | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | MAŁOPOLSKA

Projekt pn. „Centrum wsparcia opiekunów nieformalnych i opieki nad osobami niesamodzielnymi w Miejskim Centrum Opieki w Krakowie" dofinansowany przez Unię Europejską z Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027, w ramach Priorytetu 6. Fundusze Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 6.33 Wsparcie usług społecznych w regionie – ZIT